



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Giorgione

IN FUTURA PROSPECTUM INTENDE

Liceo Classico - Liceo Scientifico  
Liceo Scientifico Scienze applicate  
Liceo Linguistico - Liceo Musicale

Prot.n.6683

Determina n.148

CIG: **ZD638CEBB2**



Ministero dell'Istruzione

Liceo Ginnasio Statale  
**Giorgione**

Via Giuseppe Verdi n.25  
31033 Castelfranco Veneto (TV)  
Tel.0423.491072-Fax 0423.496610  
www.liceogiorgione.edu.it  
tvp02000b@pec.istruzione.it  
info@liceogiorgione.edu.it  
tvp02000b@istruzione.it  
Cod.MIUR TVPC02000B  
Cod.fiscale 81002250264

Castelfranco Veneto, 29/11/2022

All'Albo Pretorio

Al Sito Web – Sezione PNSD

**OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto per la realizzazione di una Targa pubblicitaria, relativa al Progetto "Attrezzature e materiali di consumo innovativi per la didattica digitale delle STEM", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - Piano nazionale per la scuola digitale – Avviso pubblico 13 maggio 2021, n. 10182 "Spazi e strumenti digitali per le STEM CUP: E29J21009700001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 107/2015 e, in particolare, il c. 56 del' art. 1 che prevede l'adozione, da parte del MIUR, del Piano Nazionale Scuola Digitale;

**VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 13 maggio 2021, n. 10182 - "Spazi e strumenti STEM";

**VISTO** il Decreto Direttoriale 20 luglio 2021, n. 201 di approvazione della graduatoria dei progetti presentati in risposta all'avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio "Spazi e strumenti STEM";

**PRESO ATTO** della Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM" prot. n. 44923 del 16 Novembre del 2021 con la quale il Ministero ha esteso il finanziamento a tutti gli istituti compresi in graduatoria;

**VISTA** l'assunzione nel Programma Annuale dello specifico finanziamento pari a € 16.000,00;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici»;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto;

**PRESO ATTO** della nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto con relativa tempistica di attuazione –prot. N. 71643 del 29/08/2022, per complessivi € 16.000,00, di cui € 800,00 per spese tecniche e di gestione;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto dell'11/02/2022, n.27/2022 la quale ai sensi dei Decreti n. 76 e 77 (semplificazioni bis) dispone per il progetto in questione il superamento della soglia per l'applicazione della procedura “di affidamento diretto”;

**VISTO** il Progetto e il relativo piano degli acquisti formulato dal Progettista per la realizzazione del Progetto Spazi e strumenti digitali per le STEM – **Progetto “DNA\_Lab”** Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD).

**VISTA** la necessità di procedere alla realizzazione di una targa al fine di dare pubblicità al Progetto in questione

## **DETERMINA**

### DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Al fine di adeguata pubblicità al Progetto, ovvero alle relative spese sostenute nell'ambito del Progetto di procedere alle seguenti forniture:

- n. 1 targa in plexiglass, a colori, con misura 30 x 21 cm, con loghi e dicitura predisposta in bozza dall'istituto;

### SPESA

L'importo di spesa per la fornitura, sopra richiamato, dovrà comprendere le spese di trasporto e consegna.

### Procedura di affidamento

- Di procedere all'affidamento diretto tramite MEPA;
- di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro 80,10 (IVA compresa), ovvero di € 65,66 al netto dell'IVA, necessaria alla fornitura di una targa in plexiglass;
- di affidare la suddetta fornitura alla Ditta RDM SOLUZIONI DI RENATO DE MURA, VIA GRONDARI, SNC - 86027 - SAN MASSIMO (CB) - numero P.I. 01616420707;
- di impegnare la spesa complessiva di €80,10 (iva compresa) mediante imputazione all'Attività A 03 06;
- di rendicontare la suddetta spesa al Consiglio d'Istituto;
- di evidenziare il **CIG ZD638CEBB2** relativo all'attività in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di delegare, ai sensi del D.I. n.129/2018, data la natura merceologica della merce da acquistare, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad emettere l'attestazione di regolarità della fornitura;
- di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi del D.I. n.129/2018 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
- di richiedere alla ditta individuata quale potenziale fornitrice del materiale in questione:
  - a) gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario/Postale dedicato, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati, con le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
  - b) il numero di posizione INPS/INAIL ai fini dell'acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n. 50/2016, viene individuato quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Franco De Vincenzis.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine, rispettivamente, di 60 e 120 giorni.

Ai sensi della normativa vigente il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Franco De Vincenzis\*