Liceo Giorgione
IN FUTURA PROSPECTUM INTENDE
Liceo Classico - Liceo Scientifico
Liceo Scientifico Scienze applicate
Liceo Linguistico - Liceo Musicale

Ministero dell'Istruzione

Codice Progetto:
13.1.2A-FESRPON-VE-2021-394
Titolo Progetto:
Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
CUP: E29J21006120006

Liceo Ginnasio Statale
Giorgione
Via Giuseppe Verdi n.25
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.0423.491072-Fax 0423.496610
www.liceogiorgione.edu.it
tvpc02000b@pec.istruzione.it
info@liceogiorgione.edu.it
tvpc02000b@istruzione.it
Cod.MIUR TVPC02000B
Cod.fiscale 81002250264

Prot.n.1306
CIG: **ZC035B70F9**

Castelfranco Veneto, 23/03/2022

All'Albo on line
Sito web dell'Istituto

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA RELATIVA ALLA PUBBLICITA' (TARGA PER ESTERNO - TARGHETTE ADESIVE DA APPLICARE SUI DISPOSITIVI-GADGET)

Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la nota Prot. N . AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto nr : 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-394 Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO Il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che instituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021;

VISTO Il Decreto n° 77/2021 cosiddetto "Decreto Semplificazioni Bis" che dispone la proroga fino al 30 giugno 2023 quanto stabilito dal precedente Decreto n. 76/2020; VISTA La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 2. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 71 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 23/03/2021 con la quale è stato Approvato il Regolamento per le attività negoziali del Dirigente scolastico;

* Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Franco De Vincenzis ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Liceo Ginnasio Statale
Giorgione
Via Giuseppe Verdi n.25
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.0423.491072-Fax 0423.496610
www.liceogiorgione.edu.it
tvpc02000b@pec.istruzione.it
info@liceogiorgione.edu.it
tvpc02000b@istruzione.it
Cod.MIUR TVPC02000B
Cod.fiscale 81002250264

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 11/02/2022 con la quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad operare con affidamento diretto, relativamente al Progetto in questione, avvalendosi del decreto Semplificazioni Bis, ovvero nel limite massimo dell'importo finanziato, pari a € 64.204,04 (iva compresa);

VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico –prot. n.1293 del 22/03/2022 attestante l'assenza di Convenzioni quadro CONSIP S.P.A. relativamente alla fornitura in questione;

VISTE le "Linee guida dell'Autorita' di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alla soglia comunitaria" emanate con nota prot. n. 1588 del 13/01/2016 e i successivi aggiornamenti, integrazioni e chiarimenti;

VISTA la nota n. 487 del 24 gennaio 2018 che riporta il Manuale Operativo Funzione "Procedure di gara per servizi e forniture" relativo agli Avvisi FESR e FSE a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VALUTATO di ricorrere all'affidamento diretto;

DATO ATTO che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico si riscontra la presenza di offerte relative a diversi pacchetti pubblicitari relative a targhe ed etichette;

CONSIDERATO altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici: 1)riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; 2)potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive; 3) facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;

RISCONTRATA la presenza di un Operatore Economico RDM SOLUZIONI DI RENATO DE MURA che ha in vetrina i suddetti prodotti con un prezzo congruo al mercato;

Tutto ciò visto, considerato e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

Procedura di affidamento

- Di procedere all'affidamento diretto tramite MEPA;
- di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro 362,28 (IVA compresa), necessaria alla fornitura di Kit Pubblicità FESR (targa, etichette da applicare sui singoli beni, penne con gommino touch);
- di affidare la suddetta fornitura alla Ditta RDM SOLUZIONI DI RENATO DE MURA, VIA GRONDARI, SNC - 86027 - SAN MASSIMO (CB) - numero P.I. 01616420707;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico.

Liceo Giorgione
IN FUTURA PROSPECTUM INTENDE
Liceo Classico - Liceo Scientifico
Liceo Scientifico Scienze applicate
Liceo Linguistico - Liceo Musicale

Ministero dell'Istruzione

Codice Progetto:
13.1.2A-FESRPON-VE-2021-394
Titolo Progetto:
Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
CUP: E29J21006120006

Liceo Ginnasio Statale
Giorgione
Via Giuseppe Verdi n.25
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.0423.491072-Fax 0423.496610
www.liceogiorgione.edu.it
tvpc02000b@pec.istruzione.it
info@liceogiorgione.edu.it
tvpc02000b@istruzione.it
Cod.MIUR TVPC02000B
Cod.fiscale 81002250264

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Al fine di adeguata pubblicità al Progetto, ovvero alle relative spese sostenute nel'ambito del PON, la Ditta dovrà procederà alle seguenti forniture:

- n. 1 targa in plexiglass, a colori, con misura 30 x 21 cm, con loghi e dicitura predisposta in bozza dall'istituto;
- n. 30 etichette adesive in materiale plastificato, a colori, con misura 2 x 14 cm con loghi e riferimento al progetto, così come indicato in bozza predisposta dall'istituto;
- n. 180 penne a sfera con gommino touch. Colori misti. Grafica personalizzata, così come indicato in bozza predisposta dall'Istituto.

SPESA

L'importo di spesa per la fornitura, sopra richiamato, dovrà comprendere le spese di trasporto e consegna.

TEMPI DI ESECUZIONE

La fornitura dovrà realizzarsi entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto, con la piena assunzione della responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso di proprio inadempimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n. 50/2016, viene individuato quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Franco De Vincenzis.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine, rispettivamente, di 60 e 120 giorni.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Franco De Vincenzis*