



Liceo Classico - Liceo Scientifico
Liceo Scientifico Scienze applicate
Liceo Linguistico - Liceo Musicale



Ministero dell'Istruzione

Liceo Ginnasio Statale
Giorgione
Via Giuseppe Verdi n.25
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.0423.491072-Fax 0423.496610
www.liceogiorgione.gov.it
tvp02000b@pec.istruzione.it
info@liceogiorgione.gov.it
tvp02000b@istruzione.it
Cod.MIUR TVPC02000B
Cod.fiscale 81002250264

Comunicato n. 452 del 05/03/2020

Ai Coordinatori dei Consigli di Classe del Liceo Giorgione
Ai docenti di tutte le classi
Ai rappresentanti di tutte le classi
Agli alunni di tutte le classi
Agli ATA
Alle famiglie del Liceo Giorgione
All'albo on line
Al sito del Liceo Giorgione

Oggetto: **misure di prevenzione, di protezione e di autoprotezione dal covid19**

Con riferimento a quanto presente nelle ordinanze e direttive delle autorità sanitarie e civili relative alla prevenzione, alla protezione e all'autoprotezione dal covid19, e particolarmente Ordinanza a prot. 85409 del 22/02/2020-Giunta Regione Veneto, Ordinanza n. 1 del 23.02.2020 del Ministro della Salute d'Intesa con il Presidente della Regione Veneto, Decreto legge del 23 febbraio 2020 n. 6, Direttiva n. 1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amministrazione del 26/02/2020, nota prot. 39790 del 27/02/2020 dell'Ulss 2, DPCM dell'1 marzo 2020, recante ulteriori disposizioni per l'attuazione del D.L. n.6 del 23/02/2020, in occasione del rientro a scuola si prescrivono le presenti misure che dovranno essere obbligatoriamente e responsabilmente osservate da tutte le componenti della Scuola, ciascuna per quanto riferibile alle proprie competenze e modalità di presenza a Scuola o processi di lavoro in cui è coinvolta:

- 1) Ogni alunno, familiare, insegnante, personale Ata, fornitore e operaio di ditta fornitrice di servizi, o chiunque altro intervenga a Scuola per qualsiasi motivo, deve rispettare in ogni aspetto della propria vita, tutte le indicazioni di comportamento emanate a livello nazionale e locale e che sono reperibili attraverso tutti i mezzi di informazione; i seguenti link possono essere un primo valido aiuto:
<http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>
Istituto Superiore di Sanità: <https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/>;
- 2) Nel caso in cui uno studente, un insegnante, un esponente del personale Ata abbia febbre e sintomi influenzali quali febbre, tosse, difficoltà respiratoria, stanchezza, dolori muscolari è necessario evitare di accedere direttamente alle strutture di Pronto Soccorso del SSN rivolgendosi, invece, telefonicamente al proprio medico curante o al numero nazionale di emergenza 112 o al numero verde regionale 800462340;
- 3) Si ricorda che è obbligatorio informare tempestivamente le autorità sanitarie e il proprio medico di medicina generale, e per conoscenza il Dirigente Scolastico, per tutti coloro che abbiano fatto ritorno in Italia dopo aver viaggiato in zone a rischio epidemiologico, come identificate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, o sia transitato o abbia sostato nelle zone rosse italiane; lo stesso dicasi per coloro che abbiano avuto contatti con pazienti poi risultati positivi;
- 4) Aerare l'aula ogni qualvolta è possibile, ovvero ad ogni cambio di ora, aprendo le finestre: il docente uscente le apre, il docente entrante ne regola l'uso;
- 5) Si può andare al bagno, salvo casi di assoluta necessità, **uno per volta solo durante le ore di lezione e non nel cambio d'ora**; agli alunni è richiesto di essere assolutamente disciplinati nell'accesso e nell'uso dei

bagni, utilizzando gli spazi con rispetto e lavandosi accuratamente le mani prima di rientrare in classe; si accede nei bagni in ragione di una persona per ciascun bagno libero; non è consentito sostare negli spazi dell'antibagno, né davanti all'ingresso dei bagni; □

- 6) Modalità di svolgimento della ricreazione nella sede centrale:
- a) Le classi del piano terra svolgeranno la ricreazione dalle ore 10.40 alle 10.55;
 - b) Le classi del primo piano svolgeranno la ricreazione dalle ore 11.00 alle 11.15;
 - c) Vengono sospesi temporaneamente e fino a nuova disposizione i turni di sorveglianza negli spazi comuni, sia all'interno che all'esterno; ciascun docente sarà responsabile della propria classe per tutta la durata della ricreazione;
 - d) Se le condizioni climatiche lo consentono, la ricreazione verrà svolta all'esterno, altrimenti, in caso di pioggia, neve o di temperature prossime allo zero, ci si distribuirà negli spazi comuni dei due piani (in ciascuna delle due fasi), curando specificamente di evitare ammassamenti in tutti i casi;
 - e) Il deflusso dalle aule verso l'esterno avverrà seguendo le modalità e le vie di fuga previste per l'evacuazione e prescritte per ciascuna aula;
 - f) L'insegnante in servizio al suono della campanella apre le finestre dell'aula e poi accompagna gli alunni fuori aula, curandone la sorveglianza durante la ricreazione, evitando ammassamenti nei luoghi di stazionamento;
 - g) Alla fine della prima fase, gli insegnanti in servizio alla quarta ora nelle classi del piano primo si recano nella classe in orario ed effettuano la ricreazione con le stesse modalità di cui sopra;
 - h) L'accesso ai bagni durante la ricreazione avverrà solo per singole persone, autorizzate dai docenti di sorveglianza, secondo modalità di scaglionamento ed in ragione della disponibilità degli stessi; dovrà essere evitato lo stazionamento negli spazi dell'antibagno e all'esterno davanti alle porte d'ingresso;
 - i) Alle macchinette non si accede durante le fasi di ricreazione;
 - j) Al rientro in classe, l'insegnante che comincia il servizio regola la posizione delle finestre;
- **6 bis)** Modalità di ricreazione presso la sede Sarto e di via Serato: la ricreazione si terrà con le modalità prescritte per la sede centrale, in un turno unico dalle ore 10.40 alle 10,55; gli insegnanti che siano in servizio in altre sedi dalle ore 11.00 anticipano opportunamente di qualche minuto il rientro;
- 7) L'uscita dalle aule e dalla Scuola alla fine delle lezioni avverrà seguendo le vie di fuga secondo le modalità previste per l'evacuazione e raggiungendo l'uscita dall'edificio più vicina; gli insegnanti accompagneranno la propria classe all'uscita; dal cancello a sudest i mezzi a motore usciranno solo al termine del deflusso degli alunni;
- 8) Il personale Ata verificherà lo stato dei bagni e si occuperà di igienizzarli, ove necessario, e comunque di mantenere la necessaria dotazione di sapone e salviette;
- 9) Il personale Ata rinforzerà l'igienizzazione quotidiana di cattedre, banchi, maniglie etc. con l'utilizzo di apposito disinfettante; □ la disinfezione dei bagni avverrà più volte durante la mattinata;
- 10) Il personale preposto alle pulizie dovrà attenersi in tutti i casi al rispetto delle norme di sicurezza e modalità d'uso contenute nelle schede di sicurezza dei prodotti impiegati;
- 11) Si richiede a tutti i componenti della scuola di evitare contatti (strette di mano, abbracci ecc.) e di osservare tutte le prescritte regole igienico-sanitarie già diffuse; in caso di starnuto e per soffiare il naso, pulire la bocca etc. utilizzare fazzoletti di carta usa e getta, starnutire dell'incavo del braccio etc. – vedi anche in coda;
- 12) Per tutto il periodo di durata della situazione di crisi i ricevimenti mattutini dei genitori saranno limitati solo ed esclusivamente alle situazioni di particolare necessità e si svolgeranno evitando affollamenti e mantenendo un'adeguata distanza; □ potrà essere scaglionato l'accesso alle aree del colloquio; per quanto riguarda le modalità di svolgimento dei colloqui generali verranno effettuate specifiche comunicazioni, nel caso se ne desse l'esigenza;
- 13) Nel caso in cui un alunno o personale dell'istituto dovesse manifestare i sintomi di possibile infezione nei locali della scuola, durante l'orario scolastico, verranno attivate le procedure previste dalle direttive sulla gestione dei casi sintomatologici di covid19, riferendosi immediatamente alle autorità sanitarie (chiamare immediatamente il 118) e attenendosi rigorosamente alle successive istruzioni;

- 14) Funzionamento degli uffici:
- a) negli uffici adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno, verrà evitato il sovraffollamento, ricorrendo anche allo scaglionamento degli accessi;
 - b) il rapporto dell'utenza con il personale degli uffici avverrà in presenza solo attraverso lo sportello nel rispetto rigoroso degli orari di accesso;
 - c) per quanto possibile le pratiche andranno svolte per via telefonica o telematica;
 - d) in ogni caso non si potrà accedere all'interno degli uffici se non per motivata esigenza e in via eccezionale, dietro consenso del personale prepostovi e comunque mantenendo un'adeguata distanza;
 - e) i visitatori dovranno fare uso dei dispenser appositamente collocati nelle aree del Liceo per la disinfezione delle mani al momento dell'ingresso a Scuola;
 - f) dovrà essere assicurata la frequente aerazione dei locali e un' accurata pulizia e disinfezione delle superfici ed ambienti;
 - g) gli impiegati amministrativi cureranno l'igienizzazione più volte nel corso della giornata delle tastiere e dei piani di lavoro immediatamente a loro contatto, usando gli appositi liquidi che la Scuola renderà loro disponibili; durante le pause il personale amministrativo avrà cura di igienizzare le mani e per il resto seguirà tutte le regole di prevenzione igienica descritte in altre parti di questa comunicazione;
- 15) Nelle aule e nei locali in cui vi siano computer adibiti ad uso condiviso, gli utilizzatori troveranno dei dispenser per l'igienizzazione delle mani, delle tastiere e dei mouse, da impiegare prima e dopo la fruizione;
- 16) **In particolare, si rammentano le seguenti raccomandazioni elaborate dal Ministero della salute perché siano rispettate da tutti in tutte le situazioni:**
- a) Lavarsi spesso le mani;□
 - b) Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
 - c) Non toccare occhi, naso e bocca con le mani;□
 - d) Coprire bocca e naso se si starnutisce o se si tossisce (con salviette monouso o la piega del gomito)□
 - e) Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che non siano prescritti dal medico;□
 - f) Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;□
 - g) Usare la mascherina **solo** se si sospetta di essere malato o se si assistono persone malate;
 - h) I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi;
 - i) Contattare il numero verde 1500 se si ha febbre o tosse e si è tornati dalla Cina da meno di 14 giorni;
 - j) Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.
- 17) **Le presenti disposizioni verranno revocate solo con la fine dello stato emergenziale dichiarata dalle autorità competenti e potranno essere integrate o sostituite a seconda delle direttive che interverranno successivamente.**

Si confida nella piena e fattiva collaborazione di tutti.

RSPP
Prof. Vittorio Caracuta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco De Vincenzis(*)